

TEISMO PROCESO VIEŠUMO UŽTIKRINIMO NAUDOJANT TECHNINES PRIEMONES TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato asmenų prašymų dėl viešo Panevėžio apygardos teismo (toliau – Teismas) posėdžio stebėjimo nuotoliniu būdu, kai nagrinėjant bylą naudojamos vaizdo konferencijų ir (ar) telekonferencijų technologijos, pateikimo ir nagrinėjimo tvarką, taip pat leidimų išdavimo tvarką asmenims, pageidaujantiems visuomenės informavimo, mokslo ar mokymo tikslais transliuoti, filmuoti, fotografuoti, daryti garso ar vaizdo įrašą ar naudojant kitas technines priemones fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą, techninių priemonių naudojimo Teismo posėdžių salėse sprendimo skelbimo metu tvarką ir sąlygas ir leidimų naudoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus išdavimo tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos baudžiamojo kodekso, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso, Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso, Lietuvos Respublikos teismų įstatymo, Lietuvos Respublikos visuomenės informavimo įstatymo, Lietuvos Respublikos nepilnamečių apsaugos nuo neigiamo viešosios informacijos poveikio įstatymo, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo, Lietuvos Respublikos teisingumo ministro įsakymų dėl vaizdo konferencijų ir telekonferencijų technologijų naudojimo nagrinėjant bylas teismuose, Teisėjų tarybos nutarimų ir kitų teisės aktų nuostatomis.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Viešo teismo posėdžio stebėjimas nuotoliniu būdu** – asmeniui sudaryta galimybė stebėti viešą Teismo posėdį ir (ar) jo klausytis vienu iš teisingumo ministro įsakymuose nustatytų nuotolinių būdų, kurie prieinami Teismui, tais atvejais, kai nagrinėjant bylą viešas Teismo posėdis vyksta naudojant vaizdo konferencijų ir (ar) telekonferencijų technologijas ir nėra galimybės leisti asmeniui stebėti šio posėdžio tiesiogiai Teismo posėdžių salėje ar kitoje bylos nagrinėjimo vietoje.

3.2. **Teismo sprendimo skelbimas** – Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso, Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka išnagrinėtų bylų baigiamojo Teismo akto (sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo) skelbimas žodžiu Teismo posėdžių salėje.

3.3. **Teismo sprendimo skelbimo fiksavimas** – Teismo sprendimo skelbimo transliavimas, filmavimas, fotografavimas, garso ar vaizdo įrašų darymas ar kitoks techninėmis priemonėmis atliekamas Teismo sprendimo skelbimo įrašymas.

3.4. **Techninės priemonės** – profesionali ir (ar) neprofesionali filmavimo ir (ar) fotografavimo, garso įrašymo įranga ar kitos techninės priemonės, įskaitant skirtas naudoti asmeninėms reikmėms (pvz., mobilieji telefonai, kompiuterinė technika ir kt.), kuriomis galimas garso ar vaizdo įrašymas, transliavimas, filmavimas, fotografavimas ar kitoks garso (ir) ar vaizdo fiksavimas.

3.5. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos teismų įstatyme, proceso įstatymuose ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose.

II SKYRIUS

PRAŠYMO STEBĖTI VIEŠĄ TEISMO POSĖDĮ NUOTOLINIU BŪDU PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA

4. Asmuo, pageidaujantis nuotoliniu būdu stebėti viešą Teismo posėdį, kuris vyks naudojant vaizdo konferencijų ir (ar) telekonferencijų technologijas ir kurio nėra galimybės stebėti tiesiogiai posėdžių salėje ar kitoje bylos nagrinėjimo vietoje, pateikia prašymą (toliau – Prašymas stebėti nuotolinį posėdį) (Aprašo 1 priedas) Teismui ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki Teismo posėdžio datos, išskyrus atvejus, kai apie Teismo posėdžio datą viešai paskelbiama likus trumpesniai terminui, vienu iš šių būdų:

4.1. per viešą tvarkaraščių paiešką, skelbiamą Nacionalinės teismų administracijos svetainėje www.teismai.lt;

4.2. naudojantis LITEKO Viešųjų elektroninių paslaugų posistemiui, kai asmens paskyra posistemyje yra aktyvi;

4.3. siunčiant Teismo elektroninio pašto adresu;

4.4. pateikiant Teismui popierinės formos Prašymą.

5. Kai bylą nagrinėjantis teisėjas (teisėjų kolegija) priima sprendimą, kad Teismo posėdis vyks naudojant vaizdo konferencijų ir (ar) telekonferencijų technologijas ir nėra galimybės leisti asmenims stebėti šio posėdžio tiesiogiai Teismo posėdžių salėje ar kitoje bylos nagrinėjimo vietoje, apie tai pažymima Lietuvos teismų informacinėje sistemoje (toliau – LITEKO).

6. Teismo interneto svetainėje skelbiama Prašymo stebėti nuotolinį posėdį forma Word formatu, kurią asmuo gali parsisiųsti ir užpildyti, taip pat nurodoma informacija apie tai, kaip asmens užpildytas Prašymas stebėti nuotolinį posėdį Teismui gali būti pateiktas.

7. Asmens Prašymas stebėti nuotolinį posėdį, Teisme gautas bet kuriuo iš Aprašo 4 punkte nurodytų būdų, užregistruojamas nustatyta tvarka ir nedelsiant pateikiamas bylą, kurioje prašoma stebėti nuotolinį posėdį, nagrinėjančiam teisėjui (teisėjų kolegijai), kuris priima sprendimą dėl galimybės stebėti viešą teismo posėdį vienu iš Teismui prieinamų nuotolinių būdų, kurie nustatyti teisingumo ministro įsakymuose dėl vaizdo konferencijų ir telekonferencijų technologijų naudojimo nagrinėjant bylas teismuose.

8. Apie Aprašo 7 punkte nurodytą bylą nagrinėjančio teisėjo sprendimą dėl Prašymo stebėti nuotolinį posėdį šį prašymą pateikusį asmenį iki Teismo posėdžio pradžios informuoja Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su visuomene ir žiniasklaida), o jo nesant darbe dėl ligos, atostogų ar kitų pateisinamų priežasčių – Teismo pirmininko pavedimu kitas Teismo darbuotojas (toliau – Pavaduojantis asmuo). Asmens informavimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į tai, kokie kontaktiniai duomenys yra nurodyti Prašyme stebėti nuotolinį posėdį.

9. Teikiant asmeniui informaciją apie sprendimą leisti stebėti viešą Teismo posėdį, nurodoma, kur asmuo turi atvykti, jeigu sudaroma galimybė stebėti viešą Teismo posėdį retransliavimo būdu, arba suteikiami prisijungimo prie posėdžio duomenys, jeigu sudaroma galimybė prisijungti prie vaizdo konferencijos ar telekonferencijos. Taip pat asmuo informuojamas apie draudimą viešinti asmens duomenis, kurie tampa vieši per Teismo posėdį, ir apie kitas teisės aktuose nustatytas pareigas bei atsakomybę už šių pareigų nesilaikymą. Ši informacija asmeniui taip pat paaiškinama, kai prieš Teismo posėdžio pradžią pagal Prašyme stebėti nuotolinį posėdį nurodytus duomenis sutikrinama, ar stebėti viešą Teismo posėdį atvyko ar prisijungė šį prašymą pateikęs asmuo ir nėra įstatymuose nustatytų kliūčių leisti asmeniui stebėti viešą Teismo posėdį.

III SKYRIUS

LEIDIMŲ TECHNINĖMIS PRIEMONĖMIS FIKSUOTI TEISMO SPRENDIMO SKELBIMĄ IŠDAVIMAS

10. Asmuo, pageidaujantis fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą visuomenės informavimo, mokslo ar mokymo tikslais, ne vėliau kaip likus penkioms darbo dienoms iki numatytos Teismo sprendimo skelbimo datos, Teismui pateikia rašytinį prašymą leisti techninėmis

priemonėmis fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą (toliau – Prašymas išduoti leidimą). Vėliau pateiktas Prašymas išduoti leidimą nagrinėjamas tik išimtiniais atvejais, įvertinus Prašyme išduoti leidimą nurodytas priežastis, dėl kurių į Teismą dėl leidimo išdavimo nebuvo kreiptasi laikantis nustatyto termino. Šiame punkte nustatytas penkių darbo dienų terminas prašymui pateikti netaikomas tais atvejais, kai Teismo sprendimą numatyta skelbti anksčiau nei penkios darbo dienos nuo bylos išnagrinėjimo iš esmės pabaigos. Tokiu atveju Prašymas išduoti leidimą Teismui pateikiamas kaip įmanoma anksčiau, bet ne vėliau nei likus vienai darbo dienai iki numatomos sprendimo skelbimo datos.

11. Prašymas išduoti leidimą Teismui teikiamas raštu ir turi būti pasirašytas jį teikiančio asmens arba įgalioto atstovo. Jeigu prašymą teikia asmens atstovas, kartu su prašymu Teismui turi būti pateikti atstovavimą patvirtinantys dokumentai. Prašymus raštu galima pateikti asmeniui ar jo atstovui tiesiogiai atvykus į Teismą, atsiuntus prašymą paštu arba elektroninėmis priemonėmis: elektroniniu būdu per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą www.e.teismas.lt, faksu ar elektroniniu paštu. Prašymas raštu, atsiųstas Teismui elektroninėmis priemonėmis, turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Elektroniniu paštu teikiamas Prašymas išduoti leidimą siunčiamas oficialiu Teismo elektroninio pašto adresu. Prašymas išduoti leidimą bei kartu su šiuo prašymu teikiami priedai Teismui turi būti pateikti valstybine kalba.

12. Prašyme išduoti Teismo leidimą turi būti nurodyta:

12.1. prašančio išduoti leidimą asmens duomenys (vardas ir pavardė arba pavadinimas (jeigu kreipiasi juridinis asmuo), (juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.), adresas korespondencijai, elektroninio pašto adresas, telefonas arba kita kontaktinė informacija Teismo atsakymui gauti);

12.2. duomenys apie Teismo bylą, kurios sprendimo skelbimą pageidaujama fiksuoti;

12.3. techninių priemonių panaudojimo tikslas;

12.4. Teismo sprendimo skelbimo fiksavimo būdas (filmavimas, fotografavimas, tiesioginis transliavimas ar kt.);

12.5. techninės priemonės, kuria ketinama fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą, tipas;

12.6. asmens, kuris Teismo sprendimo skelbimo metu techninėmis priemonėmis fiksuos arba dalyvaus fiksuojant Teismo sprendimo skelbimą (jei šis asmuo nesutampa su Teismo leidimo prašančiu asmeniu), duomenys (vardas, pavardė, asmenį identifikuojantys duomenys, kontaktiniai duomenys);

12.7. techninių priemonių panaudojimo rezultatų naudojimo būdai ir sąlygos (kur ir kaip bus naudojamas rezultatas);

12.8. ar techninių priemonių panaudojimo rezultatus naudos kiti asmenys, jei taip, – jų duomenys (vardas ir pavardė arba pavadinimas (jei kreipiasi juridinis asmuo), (juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.), adresas korespondencijai, elektroninio pašto adresas, telefonas arba kiti kontaktiniai duomenys).

Nustatytos prašymo formos nesilaikymas, tam tikrų prašymo formoje nurodytų duomenų apie prašymą teikiančią asmenį nenurodymas (pvz., nenurodomas adresas korespondencijai, tačiau yra nurodoma kita kontaktinė informacija (el. pašto adresas, telefono numeris)) nėra kliūtis asmeniui išduoti leidimą, jeigu iš asmens pateikto prašymo turinio yra aišku, kas ir kokių tikslu prašo leisti fiksuoti teismo sprendimo skelbimą, kokių būdu tai bus daroma, kaip ir kur bus naudojami fiksavimo rezultatai. Teismas turi teisę paprašyti pateikti papildomą informaciją, reikalingą priimti sprendimui dėl prašymo išduoti leidimą.

13. Teisme gautas prašymas išduoti leidimą nedelsiant perduodamas Teismo pirmininko padėjėjui (ryšiams su visuomene ir žiniasklaida), o jo nesant darbe dėl ligos, atostogų ar kitų pateisinamų priežasčių – Pavaduojančiam asmeniui, kuris, suderinęs su bylą nagrinėjančiu teisėju, o jeigu bylą nagrinėja pagal įstatymą sudaryta teisėjų kolegija, – teisėju pranešėju (toliau – bylą nagrinėjantis teisėjas), parengia leidimo fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą ir naudoti techninių

priemonių panaudojimo rezultatus projektą bei pateikia jį pasirašyti bylą nagrinėjančiam teisėjui. Kai leidimo fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą ir naudoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus dėl objektyvių priežasčių negali pasirašyti bylą nagrinėjantis teisėjas, leidimą pasirašo atitinkamo skyriaus pirmininkas arba Teismo pirmininkas.

14. Teismo leidimas fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą ir naudoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus išduodamas tik prašyme nurodytam (-iems) asmeniui (-ims).

15. Teismas neleidžia naudoti techninių priemonių, kai tai gali sutrikdyti Teismo darbą, parodyti nepagarbą Teismui arba yra būtina apsaugoti kitų asmenų teises ar kitus įstatymų saugomus interesus.

16. Sprendžiant leidimo išdavimo klausimą atsižvelgiama į:

16.1. visuomenės pasitikėjimo teismais ir teisine sistema užtikrinimo svarbą;

16.2. Teismo bylos esmę ir santykį su Prašyme išduoti leidimą nurodytais sprendimo skelbimo fiksavimo bei jo rezultatų panaudojimo tikslais, būdais ir sąlygomis;

16.3. būtinybę užtikrinti procese dalyvaujančių asmenų privataus ir šeimos gyvenimo slaptumą, nepilnamečių asmenų teises bei interesus, liudytojų, kuriems taikomas anonimiškumas, apsaugą, valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančią informaciją, asmens teisę į atvaizdą, konfidencialią procese dalyvaujančių asmenų pateiktą informaciją;

16.4. nepilnamečių apsaugos nuo neigiamo poveikio jų psichinei ar fizinei sveikatai, fiziniam, protiniam, dvasiniam ar doroviniam vystymuisi darančių veikslių reikalavimus, įtvirtintus Lietuvos Respublikos nepilnamečių apsaugos nuo neigiamo viešosios informacijos poveikio įstatyme ir kituose teisės aktuose;

16.5. įstatymais saugomas žmogaus ir valstybės teises bei teisėtus interesus, moralines vertybes, teisinės valstybės pagrindus, viešąją tvarką ir rimtį, pagarbos teismui ir kitoms valdžios institucijoms reikalavimus;

16.6. informaciją, kuri leidžia manyti, kad užfiksuoti Teismo sprendimo skelbimo rezultatai gali būti naudojami ne rinkti ar gauti viešąją informaciją apie Teismo veiklą visuomenės informavimo, mokslo ir mokymo tikslais, o įžeisti, paniekinti, pasityčioti, kitaip sumenkinti fizinį asmenį ir (ar) juridinio asmens dalykinę reputaciją, Teismo ar kitos valstybės institucijos autoritetą, persekioti, daryti neteisėtą poveikį teismo proceso dalyviams ir (ar) teisėjams, Teismo darbuotojams, kitiems Teisme esantiems asmenims ar kitais priešingais teisei tikslais;

16.7. ankstesnį Teismo leidimo techninėmis priemonėmis fiksuoti teismo sprendimo skelbimą prašančio asmens elgesį Teismo sprendimo skelbimo fiksavimo metu ir naudojant techninių priemonių panaudojimo rezultato naudojimo metu;

16.8. organizacinio pobūdžio priežastis, galinčias turėti įtakos tinkamam Teismo posėdžio organizavimui ir vadovavimui jam (pvz., posėdžių salės dydį, dalyvaujančių byloje asmenų skaičių, jau išduotus leidimus fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą ir pan.);

16.9. kitas priežastis, kurios, Teismo vertinimu, užkerta kelią fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą.

17. Teismas, išnagrinėjęs prašymą, esant poreikiui, išduodamame leidime nustato papildomus techninių priemonių naudojimo būdus ir sąlygas, detalizuoja jų panaudojimo rezultatų naudojimo būdus ir sąlygas. Teismas gali pareikalauti, kad jam būtų pateikta techninių priemonių panaudojimo rezultato kopija.

18. Apie prašymo nagrinėjimo rezultatus Prašymą išduoti leidimą pateikusį asmenį Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo informuoja raštu elektroninėmis ryšių priemonėmis, o nesant galimybės – paštu prašyme nurodytais kontaktais ne vėliau nei likus vienai darbo dienai iki nustatytos Teismo sprendimo skelbimo datos, išskyrus šio Aprašo 10 punkte nurodytą atvejį, kuomet Prašymui išduoti leidimą nėra taikomas nustatytas penkių darbo dienų terminas. Šiuo atveju apie Prašymo išduoti leidimą nagrinėjimo rezultatus prašymą pateikusį asmenį Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo informuoja kaip įmanoma operatyviau.

19. Išnagrinėjus prašymą Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo prašymą ir Teismo leidimą iki posėdžio pradžios perduoda

atitinkamam posėdžių sekretoriui, kuris šiuos dokumentus (duomenis) prideda prie bylos. Teismui pateiktą techninių priemonių panaudojimo rezultato kopiją Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo taip pat prideda prie bylos. Baudžiamosiose bylose šie dokumentai (duomenys) įdedami į asmens duomenų dalį, saugomą atskirai nuo kitos baudžiamosios bylos medžiagos; civilinėse ir administracinių nusižengimų bylose – laikomi specialiame priede (užklijuotame voke), įsiuвамame bylos gale. Šiame punkte paminėti dokumentai (duomenys) proceso dalyviams susipažinti neteikiami.

20. Teismo sprendimas leisti arba atsisakyti leisti techninėmis priemonėmis fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą yra neskundžiamas.

21. Teismas atšaukia išduotą leidimą, jei techninės priemonės naudojamos nesilaikant įstatymuose ar šiame Apraše nustatytos tvarkos ir reikalavimų, taip pat jei paaiškėja aplinkybės, dėl kurių yra pagrindo atsisakyti išduoti leidimą.

IV SKYRIUS

TECHNINIŲ PRIEMONIŲ NAUDOJIMO IR TEISMO SPRENDIMO SKELBIMO FIKSAVIMO TVARKA

22. Asmenys, kuriems šio Aprašo nustatyta tvarka buvo išduotas leidimas fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą, prieš posėdžio pradžią įleidžiami į teismo posėdžių salę pasirengti Teismo sprendimo skelbimo fiksavimui.

23. Teismo posėdžių sekretorius nustato fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą turinčių teisę asmenų tapatybę, įsitikina, kad šiems asmenims šio Aprašo nustatyta tvarka buvo išduotas leidimas fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą, taip pat kad asmens naudojamos techninės priemonės tipas atitinka nurodytąjį Teismo išduotame leidime fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą.

24. Techninė priemonė pagal šio Aprašo 26 punkte nurodytus reikalavimus naudojimui privalo būti parengta prieš teisėjui (jų kolegijai) įeinant į posėdžių salę. Techninė priemonė posėdžių salėje sumontuojama taip, kad nei ji, nei jos sudėtinės dalys (pvz., kabeliai ir pan.) netrikdytų Teismo darbo, nekliudytų asmenų judėjimui posėdžių salėje.

25. Asmenys, šio Aprašo nustatyta tvarka Teismo sprendimo skelbimo metu naudojantys technines priemones ar dalyvaujantys jas naudojant, privalo laikytis įstatymuose nustatytos posėdžio tvarkos bei šio Aprašo 26–29 punktuose nurodytos techninių priemonių naudojimo tvarkos ir sąlygų.

26. Teismo sprendimo skelbimo metu naudojama techninė priemonė privalo būti techniškai tvarkinga, neskleisti pašalinės šviesos, garsų ar kitu būdu netrikdyti posėdžio tvarkos bei rimties.

27. Teismo sprendimo skelbimo metu naudojama techninė priemonė turi išlikti toje pačioje posėdžių salės vietoje viso skelbimo metu. Techninė vaizdo fiksavimo priemonė statoma ar laikoma taip, kad netrukdytų proceso dalyviams ir kitiems Teismo sprendimo skelbime dalyvaujantiems asmenims, paprastai tiesiai priešais teisėjo stalą, prie kurio yra skelbiamas Teismo sprendimas. Dėl posėdžio salės išplanavimo ar kitų priežasčių techninė vaizdo fiksavimo priemonė gali būti statoma ar laikoma kitoje posėdžių salės vietoje, kurią nurodo sprendimą skelbiantis teisėjas (-ai).

28. Teismui skelbiant sprendimą, naudojama techninė priemonė turi būti nukreipta tik į Teismo sprendimą skelbiantį teisėją.

29. Teismo sprendimo skelbimo metu techninę priemonę naudojančiam asmeniui draudžiama:

29.1. Teismo sprendimo skelbimo metu ir iki Teismo posėdžio pabaigos keisti techninės priemonės buvimo vietą ar vaizdo fiksavimo kryptį;

29.2. priartinti fiksuojamą vaizdą, filmuojant atskiras posėdžių salės interjero detales, asmens kūno vietas (fiksuojamas vaizdas negali apimti mažiau nei žmogaus veidą ir pečius), kitas technines priemones, procesinių ar kitų dokumentų duomenis;

29.3. fiksuoti proceso dalyvius, kitus sprendimo paskelbime dalyvaujancius asmenis, jų atstovus, šių asmenų kalbėjimą, jų stalą, procesinius ar kitus dokumentus, daiktus;

29.4. pažeisti išduotame leidime technine priemone fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą nustatytus techninės priemonės naudojimo apribojimus ar papildomas sąlygas;

29.5. triukšmauti, garsiai kalbėti ar atlikti bet kokius kitus veiksmus, kurie galėtų sutrikdyti teismo darbą, parodytų nepagarbą teismui, galėtų pažeisti asmens duomenų ir kitų įstatymais saugomų paslapčių apsaugos reikalavimus, taip pat asmens garbę ir orumą bei kitas asmens teises ginančias teises ir etikos normas.

30. Asmuo, pažeidęs posėdžio tvarką, Teismo leidime nurodytas sąlygas ir šiame Apraše nustatytą techninių priemonių naudojimo tvarką, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

TECHNINĖMIS PRIEMONĖMIS UŽFIKSUOTŲ REZULTATŲ NAUDOJIMAS

31. Technine priemone užfiksuotą Teismo sprendimo skelbimą gali naudoti tik Teismo leidime nurodytas asmuo Teismo leidime nurodytu tikslu, būdu ir sąlygomis (pvz., transliuodamas tiesioginiame eteri, radijo ir (ar) televizijos programose ir (ar) atskirose programose, atkurdamas nurodytuose edukaciniuose užsiėmimuose (paskaitose, seminaruose, konferencijose ir pan.), moksliniuose-tiriamuosiuose darbuose ir kt.).

32. Techninės priemonės panaudojimo rezultatai negali būti naudojami taip, kad būtų pažeistos kitų asmenų teisės ar kiti įstatymų saugomi interesai arba būtų iškraipytas Teismo sprendimo turinys ar esmė, taip pat negali būti naudojami politinės ar kitokios reklamos, satyros, pramogų ir kitais su pagarba teismui nesuderinamais tikslais. Techninės priemonės panaudojimo rezultatams ir jų naudojimui taip pat taikomi kituose įstatymuose nustatyti visuomenės informavimo, asmens duomenų apsaugos, teisės į privataus gyvenimo neliečiamumą bei asmens garbės ir orumo apsaugos reikalavimai.

33. Be išankstinio Teismo leidimo techninių priemonių panaudojimo rezultatus draudžiama:

33.1. leisti naudoti kitiems asmenims;

33.2. naudoti kitais tikslais, būdais ir sąlygomis, nei nurodyta Teismo išduotame leidime.

34. Teismo leidime nurodyti asmenys, pageidaujantys techninių priemonių panaudojimo rezultatus leisti naudoti kitiems asmenims arba naudoti kitais tikslais, būdais ir sąlygomis, negu nurodyta teismo leidime, privalo raštu kreiptis į Teismą ir gauti naują Teismo leidimą. Šiame prašyme turi būti nurodyta:

34.1. duomenys apie bylą, kurioje buvo išduotas Teismo leidimas techninėmis priemonėmis fiksuoti Teismo sprendimo skelbimą;

34.2. Teismo leidimo išdavimo data;

34.3. asmens, kuriam norima perduoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus, duomenys (vardas ir pavardė arba pavadinimas, (juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.), adresas korespondencijai, elektroninio pašto adresas arba kiti kontaktiniai duomenys);

34.4. nauji techninių priemonių panaudojimo rezultatų naudojimo tikslai, būdai ir sąlygos (kur ir kaip bus naudojamas rezultatas).

35. Teismas prašymą dėl naujo leidimo išnagrinėja ne vėliau kaip per penkias darbo dienas nuo jo gavimo. Toks prašymas nagrinėjamas šio Aprašo 13 ir 18 punktuose nustatyta tvarka.

36. Nagrinėdamas tokį prašymą, Teismas įvertina, ar išdavus leidimą naudoti techninių priemonių rezultatus kitiems asmenims, kitu būdu ar kitomis sąlygomis nebus pažeisti įstatymuose įtvirtinti leidimų techninėmis priemonėmis fiksuoti Teismo skelbiamą sprendimą išdavimo reikalavimai, taip pat įstatymuose bei šiame Apraše numatyti techninių priemonių rezultatų panaudojimo apribojimai bei sąlygos. Teismas neišduoda naujo leidimo, jei techninių priemonių

panaudojimo rezultatai buvo gauti pažeidžiant įstatymuose, šiame Apraše arba leidime nustatytą techninių priemonių naudojimo tvarką ir sąlygas. Vertinant prašymą taip pat atsižvelgiama į šio Aprašo 16.1–16.9 papunkčiuose nurodytas aplinkybes.

37. Išnagrinėjus prašymą leisti techninių priemonių panaudojimo rezultatus naudoti kitiems asmenims arba naudoti kitais tikslais, būdais ir sąlygomis Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo prašymą ir Teismo leidimą prideda prie bylos. Teismui pateiktą techninių priemonių panaudojimo rezultato kopiją Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo taip pat prideda prie bylos. Baudžiamosiose bylose šie dokumentai (duomenys) įdedami į asmens duomenų dalį, saugomą atskirai nuo kitos baudžiamosios bylos medžiagos; civilinėse ir administracinių nusižengimų bylose – laikomi specialiame priede (užklijuotame voke), įsiuвамame bylos gale. Šiame punkte paminėti dokumentai (duomenys) proceso dalyviams susipažinti neteikiami.

38. Teismo sprendimas leisti arba atsisakyti leisti techninių priemonių panaudojimo rezultatus naudoti kitiems asmenims arba naudoti kitais tikslais, būdais ir sąlygomis yra neskundžiamas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

39. Informaciją apie Teismo leidimų išdavimą Teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene) arba Pavaduojantis asmuo fiksuoja specialiame Teismo apskaitos registre.

40. Pagal šį Aprašą Teismo sprendimo skelbimas techninėmis priemonėmis fiksuojamas iki posėdžio pabaigos. Pasibaigus posėdžiui, vaizdo fiksavimas ar kitoks informacijos apie Teismo veiklą rinkimas Teismo patalpose atliekamas vadovaujantis nustatytomis informacijos apie teismų veiklą ir bylas teikimo viešosios informacijos rengėjams ir vaizdo fiksavimo įrangos naudojimo Teisme taisyklėmis.

Teismo proceso viešumo užtikrinimo
naudojant technines priemones tvarkos aprašo
1 priedas

PRAŠYMAS
LEISTI STEBĖTI VIEŠĄ NUOTOLINĮ TEISMO POSĖDĮ

(prašymo surašymo data)

Aš, _____,

(nurodykite savo vardą, pavardę, gimimo datą)

prašau leisti man stebėti viešą nuotolinį teismo posėdį, kuris vyks:

teismo pavadinimas _____

bylos Nr. _____

teismo posėdžio data ir laikas _____.

Informaciją apie sprendimą dėl šio prašymo leisti man stebėti viešą nuotolinį teismo posėdį
prašau pateikti: _____

(nurodykite savo kontaktinius duomenis: telefono numerį, elektroninio pašto ir (ar) gyvenamosios vietos adresą)

Pateikdamas šį prašymą teismui, patvirtinu, kad esu informuotas, jog privalau gerbti kitų asmenų teisę į privatų gyvenimą bei laikytis teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų ir neatskleisti teismo posėdžio metu sužinotų asmens duomenų trečiajai šaliai, taip pat kad draudžiama teismo posėdžio metu filmuoti, fotografuoti, daryti garso ar vaizdo įrašus, transliuoti posėdį ir naudoti kitas technines priemones ir kad pažeidus šiuos reikalavimus taikoma įstatymuose nustatyta atsakomybė.

Pastaba. Prašymas turi būti pateiktas teismui ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki teismo posėdžio datos, išskyrus atvejus, kai apie teismo posėdžio datą viešai paskelbiama likus trumpesniam laikui.

Vardas, pavardė (juridinio asmens pavadinimas)	
(Juridinių ar fizinių) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.)	
Adresas korespondencijai	
Telefono numeris	
El. pašto adresas ar kiti kontaktiniai duomenys	
Įgalioto atstovo vardas, pavardė	
Įgalioto atstovo adresas korespondencijai	
Įgalioto atstovo telefono numeris	
Įgalioto atstovo el. pašto adresas ar kiti kontaktiniai duomenys	

Teismo pavadinimas:

--

Bylos numeris, bylą nagrinėjantis teisėjas (teisėjai) ar kita bylą identifikuojanti informacija:

--

PRAŠYMAS LEISTI TECHNINĖMIS PRIEMONĖMIS FIKSUOTI TEISMO SPRENDIMO SKELBIMĄ

1. Data (prašymas turi būti pateiktas teismui ne vėliau kaip likus penkioms darbo dienoms iki numatytos sprendimo skelbimo datos. Jei kreipiamasi vėliau, nurodomos priežastys, dėl kurių į teismą dėl leidimo išdavimo nebuvo kreiptasi laiku):

--

2. Suplanuoto teismo sprendimo paskelbimo data ir laikas

--

--

3. Teismo sprendimo fiksavimo tikslas:

- Visuomenės informavimas
 Mokslas
 Mokymas

4. Teismo sprendimo fiksavimo būdas:

- Vaizdo įrašas
 Tiesioginė vaizdo transliacija
 Fotografavimas
 Garso įrašas
 Kita (įrašyti): _____

5. Teismo sprendimo skelbimas bus fiksuojamas (nurodyti techninės priemonės tipą):

--

6. Teismo sprendimo skelbimą fiksuos ir (arba) dalyvaus fiksuojant (pildoma, jei šis asmuo nesutampa su teismo leidimo prašančiu asmeniu):

Vardas, pavardė:	Vardas, pavardė:
Asmenį identifikuojantys duomenys:	Asmenį identifikuojantys duomenys:
Kontaktiniai duomenys:	Kontaktiniai duomenys:

7. Techninių priemonių panaudojimo rezultatų naudojimo būdai ir sąlygos (nurodyti, kada, kur ir kaip bus naudojamas rezultatas):

--

8. Ar techninių priemonių panaudojimo rezultatus naudos kiti asmenys?

- Ne

Taip:

Vardas, pavardė arba pavadinimas (jei juridinis asmuo):
(Juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz.,)juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.):
Adresas korespondencijai:
El. pašto adresas, telefonas arba kiti kontaktiniai duomenys:

9. Kita papildoma informacija ar pageidavimai:

--

PRIDEDAMA:

- 1.
- 2.

(vardas, pavardė, parašas)

PATVIRTINIMAS

Patvirtinu, kad aš ir kiti šiame prašyme nurodyti asmenys yra susipažinę su Teisėjų tarybos 2018 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 13P-46-(7.1.2) patvirtintu Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos aprašu, Panevėžio apygardos teismo (toliau – Teismas) pirmininko patvirtintu Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos aprašu ir užtikrinu, kad visi asmenys, kurie pagal šį leidimą dalyvaus fiksuojant Teismo sprendimo skelbimą ar naudosis techninių priemonių panaudojimo rezultatus, laikysis jame nustatytų reikalavimų.

Patvirtinu, kad esu informuotas, jog techninių priemonių panaudojimo rezultatus gali naudoti tik Teismo leidime nurodytas (-i) asmuo (-enys) Teismo leidime nurodytais tikslais, būdais ir sąlygomis.

Techninių priemonių panaudojimo rezultatai negali būti naudojami taip, kad būtų pažeistos kitų asmenų teisės ar kiti įstatymų saugomi interesai arba būtų iškraipytas Teismo sprendimo turinys ar esmė, taip pat negali būti naudojami politinės ar kitokios reklamos, satyros, pramogų ir kitais su pagarba teismui nesuderinamais tikslais. Techninių priemonių panaudojimo rezultatams ir jų naudojimui taip pat taikomi kituose įstatymuose nustatyti visuomenės informavimo, asmens duomenų apsaugos, teisės į privataus gyvenimo neliečiamumą bei asmens garbės ir orumo apsaugos reikalavimai.

Taip pat esu informuotas, kad Teismas turi teisę atšaukti išduotą leidimą, jei techninės priemonės naudojamos nesilaikant įstatymuose ar Apraše nustatytos tvarkos ir reikalavimų, taip pat jei paaiškėja aplinkybės, dėl kurių leidimą galima atsisakyti išduoti.

(vardas, pavardė, parašas)

TEISMO LEIDIMAS

Bylos numeris	Data	Prašymą pateikęs asmuo	Teisėjas (teisėjai)

Išnagrinėjęs prašymą, įvertinęs Teisėjų tarybos 2018 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 13P-46-(7.1.2) patvirtintame Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos apraše ir Teismo pirmininko patvirtintame Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos apraše nurodytas aplinkybes, Teismas technines priemones Teismo sprendimo skelbimo metu naudoti:

neleidžia, nes:

gali sutrikdyti Teismo darbą;

- gali parodyti nepagarbą teismui;
- būtina apsaugoti kitų asmenų teises ar kitus įstatymų saugomus interesus;

- leidžia:
 - naudoti technines priemones ir jų panaudojimo rezultatus visiems prašyme nurodytiems asmenims;
 - naudoti technines priemones ir jų panaudojimo rezultatus prašyme nurodytiems asmenims, išskyrus (*nurodoma*);
 - naudoti technines priemones ir jų panaudojimo rezultatus prašyme nurodytais tikslais, būdais ir sąlygomis;
 - fiksuoti Teismo sprendimą kitais nei prašyme nurodytais būdais ar sąlygomis:

- naudoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus šiomis sąlygomis:

- Leidimą gavęs asmuo turi pateikti Teismui techninių priemonių panaudojimo rezultatų kopiją.

Papildoma informacija:

(teisėjo vardas, pavardė, parašas)

Teismo proceso viešumo užtikrinimo
naudojant technines priemones tvarkos aprašo
3 priedas

Vardas, pavardė (juridinio asmens pavadinimas)	
(Juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.)	
Adresas korespondencijai	
Telefono numeris	
El. pašto adresas ar kiti kontaktiniai duomenys	
Įgalioto atstovo vardas, pavardė	
Įgalioto atstovo adresas korespondencijai	
Įgalioto atstovo telefono numeris	
Įgalioto atstovo el. pašto adresas ar kiti kontaktiniai duomenys	

Teismo pavadinimas:

Bylos, kurioje buvo išduotas leidimas techninėmis priemonėmis fiksuoti teismo sprendimo skelbimą, numeris:

Bylą išnagrinėjęs teisėjas (teisėjai):

**PRAŠYMAS LEISTI TECHNINIŲ PRIEMONIŲ PANAUDOJIMO REZULTATUS
NAUDOTI KITIEMS ASMENIMS ARBA NAUDOTI KITAIŠ TIKSLAIS, BŪDAIS IR
SĄLYGOMIS**

20__ _____ d.

1. Teismo leidimo techninėmis priemonėmis fiksuoti teismo sprendimo paskelbimą data

2. Prašymas leisti techninių priemonių panaudojimo rezultatus:

naudoti kitiems asmenims:

Vardas, pavardė arba pavadinimas (jei juridinis asmuo):

(Juridinį ar fizinį) asmenį identifikuojantys duomenys (pvz., (juridinio ar fizinio) asmens kodas, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris, vairuotojo pažymėjimo numeris ar pan.):

Adresas korespondencijai:

El. pašto adresas, telefonas arba kiti kontaktiniai duomenys:

naudoti kitais tikslais, būdais ir sąlygomis (*nurodyti naujus tikslus, būdus ir (ar) sąlygas*):

3. Prašymo pagrindimas (*kodėl prašoma techninių priemonių rezultatus leisti naudoti kitiems asmenims, kitais nei prašyme numatytais tikslais, būdais ar sąlygomis*):

PRIDEDAMA:

1.

2.

(vardas, pavardė, parašas)

PATVIRTINIMAS

Patvirtinu, kad aš ir kiti šiame prašyme nurodyti asmenys yra susipažinę su Teisėjų tarybos 2018 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 13P-46-(7.1.2) patvirtintu Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos aprašu, Panevėžio apygardos teismo (toliau – Teismas) pirmininko patvirtintu Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos aprašu ir užtikrinu, kad visi asmenys, kurie pagal šį leidimą dalyvaus fiksuojant Teismo sprendimo skelbimą ar naudosis techninių priemonių panaudojimo rezultatus, laikysis jame nustatytų reikalavimų.

Techninių priemonių panaudojimo rezultatai negali būti naudojami taip, kad būtų pažeistos kitų asmenų teisės ar kiti įstatymų saugomi interesai arba būtų iškraipytas Teismo sprendimo turinys ar esmė, taip pat negali būti naudojami politinės ar kitokios reklamos, satyros, pramogų ir kitais su pagarba teismui nesuderinamais tikslais. Techninių priemonių panaudojimo rezultatams ir jų naudojimui taip pat taikomi kituose įstatymuose nustatyti visuomenės informavimo, asmens duomenų apsaugos, teisės į privataus gyvenimo neliečiamumą bei asmens garbės ir orumo apsaugos reikalavimai.

Taip pat esu informuotas, kad Teismas turi teisę atšaukti išduotą leidimą, jei techninės priemonės naudojamos nesilaikant įstatymuose ar Apraše nustatytos tvarkos ir reikalavimų, taip pat jei paaiškėja aplinkybės, dėl kurių leidimą galima atsisakyti išduoti.

(vardas, pavardė, parašas)

TEISMO LEIDIMAS

Bylos numeris	Data	Prašymą pateikęs asmuo	Teisėjas

Išnagrinėjęs prašymą, įvertinęs Teisėjų tarybos 2018 m. gegužės 25 d. nutarimu Nr. 13P-46-(7.1.2) patvirtintame Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos apraše ir Teismo pirmininko patvirtintame Teismo proceso viešumo užtikrinimo naudojant technines priemones tvarkos apraše nurodytas aplinkybes, Teismas techninių priemonių panaudojimo rezultatus naudoti kitiems asmenims arba kitais tikslais, būdais ar sąlygomis:

- neleidžia, nes:
 - bus pažeisti įstatymuose bei Apraše numatyti techninių priemonių rezultatų panaudojimo apribojimai bei sąlygos;
 - techninių priemonių panaudojimo rezultatas buvo gautas pažeidžiant įstatymuose, Apraše arba Teismo leidime nustatytą techninių priemonių naudojimo tvarką ir sąlygas;
 - kita: _____
- leidžia naudoti techninių priemonių panaudojimo rezultatus:
 - prašyme nurodytiems asmenims;
 - prašyme nurodytiems asmenims, išskyrus (*nurodoma*);
 - prašyme nurodytais tikslais, būdais ar sąlygomis;
 - šiais tikslais, būdais ar sąlygomis:

- Leidimą gavęs asmuo turi pateikti Teismui techninių priemonių panaudojimo rezultatų kopiją.

Papildoma informacija:

(teisėjo vardas, pavardė, parašas)